

R O M Â N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR
B U Z Ă U

DIRECTOR EXECUTIV

DISPOZIȚIE NR. 30

**privind desemnarea consilierului de etică din cadrul
Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Buzău**

Directorul executiv al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Buzău;

Având în vedere:

- procesul – verbal al Compartimentului Resurse Umane și Salarizare înregistrat sub nr. 4353 din 27.11.2024;
- referatul Compartimentului Resurse Umane și Salarizare înregistrat sub nr. 4359 din 28.11.2024 privind analiza îndeplinirii de către funcționarii publici din cadrul D.J.E.P. Buzău a condițiilor necesare desemnării consilierului de etică;
- procesul – verbal al Compartimentului Resurse Umane și Salarizare înregistrat sub nr. 4463 din 04.12.2024;
- prevederile art. 451 – 454 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici;

– Dispoziția nr. 29 / 22.11.2024 a Directorului executiv al D.J.E.P. Buzău pentru aprobarea măsurilor organizatorice în vederea desemnării consilierului de etică din cadrul D.J.E.P. Buzău.

În temeiul art. 5, alin.(2) din Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Județene de Evidență a Persoanelor;

DISPUNE :

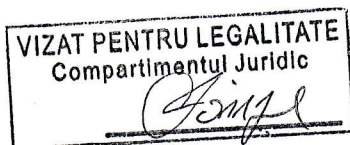
Art. 1 În vederea respectării, monitorizării și prevenirii încălcării principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Buzău, *se desemnează doamna Cîrcei Tatiana – Mihaela* – consilier superior la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, în calitate de consilier de etică pentru o perioadă de 3 ani.

Art. 2 Compartimentul Juridic, Informații Publice și Secretariat va comunica prezenta dispoziție Compartimentului Resurse Umane și Salarizare și persoanei interesate.

Buzău 6 DECEMBRIE 2024

DIRECTOR EXECUTIV,


Romeo Ardeleanu





ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Str. Bistriței, nr. 41; cod 120212; tel.: 0238/727987, 0238/714745; fax: 0238/727694, 0238/714742

E-mail: djepbuzau@djepbuzau.ro; starecivila@djepbuzau.ro; evp@djepbuzau.ro; www.djepbuzau.ro



Nr. 4463 din 04.12.2024

OPERATOR: 1916

AVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV,
ROMEO ARDELEANU



PROCES-VERBAL
Încheiat astăzi 04.12.2024

După expirarea termenului de depunere a dosarelor de candidatură, prevăzut la art.13 alin.(2) din Anexa la Dispoziția Directorului executiv nr.29/22.11.2024 pentru aprobarea măsurilor organizatorice privind desemnarea consilierului de etică, s-a constatat că nu a fost depus niciun dosar, drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Consilier resurse umane și salarizare,

Cîrcei Tatiana-Mihaela



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Str. Bistriței, nr. 41; cod 120212; tel.: 0238/727987, 0238/714745; fax: 0238/727694, 0238/714742

E-mail: djepbuzau@djepbuzau.ro; starecivila@djepbuzau.ro; evp@djepbuzau.ro; www.djepbuzau.ro



Nr.4359 din 28.11.2024

OPERATOR: 1916

**APROBAT
DIRECTOR EXECUTIV,**

ROMEO ARDELEANU

REFERAT

privind analiza îndeplinirii de către funcționarii publici din cadrul

D.J.E.P. Buzău a condițiilor necesare desemnării consilierului de etică

Având în vedere procesul-verbal nr.4353/27.11.2024 cât și prevederile art.13 alin.(1) din Anexa la Dispoziția nr. 29/22.11.2024 a Directorului Executiv pentru aprobarea măsurilor organizatorice privind desemnarea consilierului de etică, s-a efectuat analiza referitoare la funcționarii publici care îndeplinesc condițiile prevăzute la art.452 alin.(6) lit.a)-c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Ca urmare a acestei analize, s-a constatat că toți funcționarii publici îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația în materie.

**COMPARTIMENT RESURSE
UMANE ȘI SALARIZARE,**

Cîrcei Tatiana-Mihaela



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Str. Bistriței, nr. 41; cod 120212; tel.: 0238/727987, 0238/714745; fax: 0238/727694, 0238/714742

E-mail: djepbuzau@djepbuzau.ro; starecivila@djepbuzau.ro; evp@djepbuzau.ro; www.djepbuzau.ro



Nr. 4353 din 27.11.2024

OPERATOR: 1916

AVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV,

ROMEO ARDELEANU

PROCES-VERBAL
Încheiat astăzi 27.11.2024

După expirarea termenului de depunere a dosarelor de candidatură privind desemnarea consilierului de etică, respectiv data de 27.11.2024, s-a constatat că nu a fost depus niciun dosar , drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Consilier resurse umane și salarizare,
Cîrcei Tatiana-Mihaela



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Str. Bistriței, nr. 41; cod 120212; tel.: 0238/727987, 0238/714745; fax: 0238/727694, 0238/714742

E-mail: djepbuzau@djepbuzau.ro; starecivila@djepbuzau.ro; evp@djepbuzau.ro; www.djepbuzau.ro



Nr. 4337 din 25.11.2024

A N U N Ț

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR, cu sediul în Municipiul Buzău, str. Bistriței, nr. 41, derulează procedura de desemnare a consilierului de etică, potrivit prevederilor H.G. nr.931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici.

Funcționarii publici care manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică vor depune dosarele de candidatură la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, în perioada 26-27.11.2024.

Dosarele de candidatură vor cuprinde următoarele documente:

- a) scrisoare de intenție, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: motivația funcționarului public pentru a dobândi calitatea de consilier de etică, asumarea faptului că prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin consilierului de etică, precum și argumentele care îl recomandă pentru a îndeplini calitatea de consilier de etică;
- b) copie a actului administrativ de numire a funcționarului public în funcția publică deținută, certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul compartimentului de resurse umane și salarizare al instituției publice;
- c) copie a diplomei de licență certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul compartimentului de resurse umane și salarizare ;
- d) declarația de integritate, potrivit dispozițiilor art. 452 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Formatul standard al declarației de integritate se pune la dispoziția candidaților de către Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, și prin publicare pe site-ul instituției: www.djepbuzau.ro, Secțiunea „Integritate” .

În data de 28.11.2024 vor fi verificate și selectate dosarele depuse de funcționarii publici.

Funcționarii publici selectați vor susține interviul în data de 02.12.2024.

În cadrul interviului se testează:

-abilitățile de comunicare;

-cunoștințele teoretice ale funcționarilor publici selectați, cu privire la normele și standardele de conduită prevăzute în parte a VI-a titlul II capitolul V secțiunea a2-a(art.430-450) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Atribuțiile consilierului de etică:

În exercitarea rolului activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, consilierul de etică îndeplinește următoarele atribuții:

a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Poate dobândi calitatea de consilier de etică funcționarul public care îndeplinește în mod cumulativ următoarele condiții:

a) este funcționar public definitiv;

b) ocupă o funcție publică din clasa I;

c) are, de regulă, studii superioare în domeniul științe sociale, astfel cum este definit acest domeniu de studii în condițiile legislației specifice;

d) prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin consilierului de etică în conformitate cu prevederile prezentului cod;

e) are o probitate morală recunoscută;

f) nu i s-a aplicat o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii;

g) față de persoana sa nu este în curs de desfășurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii;

h) față de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției;

i) nu se află într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii;

j) nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică prevăzute la art. 453 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare.

Dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la lit. f)-j) se face prin completarea unei declarații de integritate, dată pe propria răspundere a funcționarului public.

Interviul se organizează cu respectarea măsurilor pentru asigurarea condițiilor desfășurării activităților de securitate și sănătate în muncă, precum și a drepturilor personalului în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

DIRECTOR EXECUTIV,

ROMEO ARDELEANU

